

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустриальный институт (СПО)

ТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)

 (подпись) Е. Г. Воскресенский
(И. О. Фамилия)
« 23 » мая 2022 г.

 (подпись) Е. Г. Воскресенский
(И. О. Фамилия)
« 25 » мая 2023 г.

 (подпись) Е. Г. Воскресенский
(И. О. Фамилия)
« 28 » марта 2024 г.

 (подпись) Д. В. Полишвайко
(И. О. Фамилия)
« 23 » авг 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Учебная
Индекс:	УП.03.01
Профессиональный модуль:	Организация деятельности коллектива исполнителей
Специальность:	21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	2
Семестр(ы):	4

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности, 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 482.

Разработчик: Знаменова Л.Т., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>22.04.2022</u> № <u>06</u>	<u>Знаменова Л.Т.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u>	<u>И. В. Чурилина</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>03.05.2023</u> № <u>06</u>	<u>Знаменова Л.Т.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>И. В. Чурилина</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>26.03.2024</u> № <u>04</u>	<u>Томашова Д. В.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>27.03.2024</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И. В.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>19.05.2025</u> № <u>08</u>	<u>Чурилина Н. А.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>22.05.2025</u> № <u>06</u>	<u>Редова А. Н.</u>	<u>[подпись]</u>

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

Генеральный директор
ООО «Геотранснефть»

М.П.

«06» августа

2022г.



[подпись]

И. В. Чурилина

О. М. Якимова

А. В. Шамшурина

[подпись]

А. И. Антонов

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Область профессиональной деятельности:

– организация и проведение работ в области разработки и эксплуатации нефтяных, газовых и газоконденсатных месторождений.

В части освоения квалификации: техник-технолог и основных видов деятельности (ВД): Организация деятельности коллектива исполнителей.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цели учебной практики: формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения компетенций.

Задачи учебной практики:

– формирование первичных практических умений и приобретение первоначального практического опыта;

– формирование знаний, умений и навыков общих и профессиональных компетенций;

– развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовность к выполнению профессиональных задач.

1.3. Количество часов на освоение учебной практики:

В рамках освоения профессионального модуля – 18 часов, в том числе:

Форма обучения	2 курс	
	3 семестр	4 семестр
Очная		18

1.4. Планируемые результаты освоения учебной практики по ПМ.03 Организация деятельности коллектива исполнителей

По результатам прохождения учебной практики обучающийся должен:
Уметь:

- организовывать работу коллектива;

- устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- проводить производственный инструктаж рабочих;
- создавать благоприятные условия труда;
- планировать действия коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных (нестандартных) ситуаций на производстве;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка);
- контролировать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности.

Результатом освоения учебной практики является сформированность у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности:

Код ПК, ОК	Содержание компетенций
ПК 3.1.	Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.
ПК 3.2.	Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.
ПК 3.3.	Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность коллектива исполнителей, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

2.1. Тематический план учебной практики по ПМ.03 Организация деятельности коллектива исполнителей

Код ПК	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
ПК. 3.1	Организация работы коллектива производственного участка;	Тема 1. Схематично представить производственную структуру цеха, производственного участка. Схематично представить планировку рабочего места техника – технолога по разработке и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений. Составить паспорт рабочего места с детализацией должностной инструкции и описанием рабочего места.	2
ПК. 3.2	Установление производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;	Тема 2. Описать организацию труда в нефтяной бригаде: обязанности мастера по добыче нефти, обязанности бригадира по добыче нефти, обязанности технолога по добыче нефти, обязанности оператора по добыче нефти, обязанности оператора по капитальному ремонту скважин, обязанности слесаря по капитальному ремонту скважин.	2
ПК. 3.3	Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;	Тема 3. Рассчитать показатели ритмичности, непрерывности и колеблемости производственного процесса. Определить объемы недополученной продукции в результате нарушения ритмичности производства.	1
	Проведение производственного инструктажа рабочих;	Тема 4. Провести фотографию рабочего дня техника – технолога по разработке и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений. Построить фактический баланс рабочего времени. Рассчитать возможный прирост производительности труда на рабочем месте.	1
	Расчет технико-экономических показателей деятельности организации производственного участка, цеха;	Тема 5. Провести хронометраж и установить норму времени часто повторяющейся производственной операции. Определить нормы выработки, нормы численности и нормы обслуживания. Составить график сменности нефтяной бригады.	1
	Обеспечение контроля за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.	Тема 6. Построить график производственного процесса при последовательном выполнении производственных операций	2

		(трудовых приемов). Определить длительность производственного процесса при последовательном выполнении производственных операций (трудовых приемов).	
		Тема 7. Построить график производственного процесса при параллельно-последовательном и параллельном выполнении производственных операций (трудовых приемов). Определить длительность производственного процесса при параллельно-последовательном и параллельном выполнении производственных операций (трудовых приемов).	1
		Тема 8. Определить уровень механизации работ, уровень охвата рабочих механизированным трудом на производственном участке, в цехе. Определить длительность производственного цикла при эксплуатации скважины: продолжительность межремонтного периода, коэффициент эксплуатации скважин.	1
		Тема 9. Определить показатели эффективности эксплуатации скважин: способ эксплуатации при добыче нефти, среднесуточный дебит скважины, эксплуатационный фонд скважин на месторождении, объем эксплуатационного и разведочного бурения, средняя глубина законченных эксплуатационным бурением скважин, коэффициент извлечения нефти, процент обводненности скважин на месторождении, доля выработанности начальных извлекаемых запасов.	2
		Тема 10. Оформить первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	1
		Тема 11. Провести производственный инструктаж рабочих, представить виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда и производственной санитарии, действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования.	2
		Тема 12. Рассчитать коэффициенты частоты и тяжести травм на производственном участке. Показатели общей и профессиональной заболеваемости и производственного травматизма.	1
			Промежуточная аттестация в форме зачета
	Промежуточная аттестация по ПМ Экзамен (квалификационный)		

	Всего часов	18
--	-------------	----

2.2. Содержание учебной практики по ПМ.03 Организация деятельности коллектива исполнителей

очная форма обучения

Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов
1	2	3
4 семестр		
<p>Виды работ</p> <p>Организация работы коллектива производственного участка;</p> <p>Установление производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;</p> <p>Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</p> <p>Проведение производственного инструктажа рабочих;</p> <p>Расчет технико-экономических показателей деятельности организации производственного участка, цеха;</p> <p>Обеспечение контроля за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности</p>		
Тема 1	Схематично представить производственную структуру цеха, производственного участка. Схематично представить планировку рабочего места техника – технолога по разработке и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений. Составить паспорт рабочего места с детализацией должностной инструкции и описанием рабочего места.	2
Тема 2	Описать организацию труда в нефтяной бригаде: обязанности мастера по добыче нефти, обязанности бригадира по добыче нефти, обязанности технолога по добыче нефти, обязанности оператора по добыче нефти, обязанности оператора по капитальному ремонту скважин, обязанности слесаря по капитальному ремонту скважин.	2
Тема 3	Рассчитать показатели ритмичности, непрерывности и колеблемости производственного процесса. Определить объемы недополученной продукции в результате нарушения ритмичности производства.	1
Тема 4	Провести фотографию рабочего дня техника – технолога по разработке и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений. Построить фактический баланс рабочего времени. Рассчитать возможный прирост производительности труда на рабочем месте.	1
Тема 5	Провести хронометраж и установить норму времени часто повторяющейся производственной операции. Определить нормы выработки, нормы численности и нормы обслуживания. Составить график сменности нефтяной бригады.	1

Тема 6	Построить график производственного процесса при последовательном выполнении производственных операций (трудовых приемов). Определить длительность производственного процесса при последовательном выполнении производственных операций (трудовых приемов).	2
Тема 7	Построить график производственного процесса при параллельно-последовательном и параллельном выполнении производственных операций (трудовых приемов). Определить длительность производственного процесса при параллельно-последовательном и параллельном выполнении производственных операций (трудовых приемов).	1
Тема 8	Определить уровень механизации работ, уровень охвата рабочих механизированным трудом на производственном участке, в цехе. Определить длительность производственного цикла при эксплуатации скважины: продолжительность межремонтного периода, коэффициент эксплуатации скважин.	1
Тема 9	Определить показатели эффективности эксплуатации скважин: способ эксплуатации при добыче нефти, среднесуточный дебит скважины, эксплуатационный фонд скважин на месторождении, объем эксплуатационного и разведочного бурения, средняя глубина законченных эксплуатационным бурением скважин, коэффициент извлечения нефти, процент обводненности скважин на месторождении, доля выработанности начальных извлекаемых запасов.	2
Тема 10	Оформить первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	1
Тема 11	Провести производственный инструктаж рабочих, представить виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда и производственной санитарии, действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования.	2
Тема 12	Рассчитать коэффициенты частоты и тяжести травм на производственном участке. Показатели общей и профессиональной заболеваемости и производственного травматизма.	1
Промежуточная аттестация в форме зачета		1
Промежуточная аттестация по ПМ Экзамен (квалификационный)		
Всего часов		18

2.3. Виды проверочных работ:

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
<p>ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.</p>	<p>Оформить первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.</p> <p>Определить показатели эффективности эксплуатации скважин: способ эксплуатации при добыче нефти, среднесуточный дебит скважины, эксплуатационный фонд скважин на месторождении, объем эксплуатационного и разведочного бурения, средняя глубина законченных эксплуатационным бурением скважин, коэффициент извлечения нефти, процент обводненности скважин на месторождении, доля выработанности начальных извлекаемых запасов.</p> <p>Определить уровень механизации работ, уровень охвата рабочих механизированным трудом на производственном участке, в цехе. Определить длительность производственного цикла при эксплуатации скважины: продолжительность межремонтного периода, коэффициент эксплуатации скважин.</p> <p>Рассчитать показатели ритмичности, непрерывности и колеблемости производственного процесса. Определить объемы недополученной продукции в результате нарушения ритмичности производства.</p>
<p>ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях</p>	<p>Составить спецификацию рабочего места. Провести хронометраж часто повторяющейся производственной операции. Установить норму времени и норму выработки. Провести фотографию рабочего дня. Установить непроизводительные затраты рабочего времени, определить возможный прирост производительности труда за счет устранения нерациональных затрат рабочего времени. Определить трудоемкость выполнения работ, норму обслуживания и норму численности на производственном участке.</p> <p>Рассчитать коэффициенты частоты и тяжести травм на производственном участке. Показатели общей и профессиональной заболеваемости и производственного травматизма.</p> <p>Провести производственный инструктаж рабочих, представить виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда и производственной санитарии, действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования.</p>
<p>ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции</p>	<p>Составить график производственного процесса при последовательном, параллельно – последовательном и параллельном выполнении производственных операций (трудовых приемов). Определить длительность производственного цикла и предложить организационно – технические мероприятия по снижению длительности производственного цикла.</p> <p>Установить причинно – следственные связи между мотивацией труда и качеством (эффективностью) выполнения работ.</p>

	<p>Построить производственную структуру подразделения (цеха, участка). Предложить мероприятия по оптимизации структуры цеха.</p>
--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

3.1. Общие требования к организации учебной практики

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения учебной практики: концентрированно.

Место проведения учебной практики: мастерские, лаборатории, учебный полигон...

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки и обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией (при обучении по заочной форме или индивидуальному учебному плану).

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла.

Функции руководителя по практической подготовке от Университета определены локальными нормативными актами Университета.

Наличие документации, необходимой для проведения учебной практики:

- рабочая программа учебной практики;
- договор о практической подготовке обучающихся, заключенный между Университетом и профильной организацией (при проведении практической подготовки в профильной организации);

- приказ о допуске и направлении на практическую подготовку при проведении учебной практики обучающихся;
- дневник по практической подготовке;
- направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, при проведении практической подготовки в профильной организации).

Перед началом учебной практики обучающемуся руководитель по практической подготовке выдает дневник по практической подготовке с указанием индивидуального задания и направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, при проведении практической подготовки в профильной организации).

По окончании учебной практики обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от Университета заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику, отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием, справку о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, при проведении практической подготовки в профильной организации).

Отчет по учебной практике должен включать материалы, собранные во время практической подготовки в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в профильной организации, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5 – 15 стр.):

- титульный лист;
- задание на учебную практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т. д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

При проведении зачета по учебной практике обучающиеся могут дополнительно представлять собранный материал по учебной практике в форме презентации.

Презентационный материал может включать:

- сведения о профильной организации (месте прохождения практической подготовки);
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- характеристики технологических процессов и оборудования организации;
- другое.

Отчет по учебной практике обучающийся должен предоставить в срок,

установленный приказом о допуске и направлении обучающихся на практическую подготовку при проведении учебной практики.

В дневнике по практической подготовке руководитель по практической подготовке от Университета составляет заключение о выполнении (не выполнении) в полном объеме рабочей программы учебной практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование, инструменты и приспособления, средства обучения кабинета экономики организации: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, практические работы для учащихся, доска учебная, проектор, экран, учебно-методическая документация.

Профильные организации на основании договоров о практической подготовке обучающихся создают условия для реализации учебной практики в форме практической подготовки, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- справочная система КонсультантПлюс;
- офисный пакет Microsoft Office;
- операционная система Windows 10.

3.3. Информационное обеспечение учебной практики

Для реализации программы учебной практики библиотечный фонд Университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Буровзрывные работы: учебно-методическое пособие для СПО/А. А. Бер, В. А. Шмурыгин, Л. М. Бер, К. М. Минаев. – Саратов: Профобразование, 2021. – 131 с. – ISBN 978-5-4488-0916-3. – Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/99924>

- Основы экономики нефтегазового комплекса России: учебное пособие для СПО/Л. В. Эдер, И. В. Филимонова, И. В. Проворная [и др.]. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 85 с. – ISBN 978-5-4488-0852-4, 978-5-4497-0599-0. – Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/96036>

• Шаркова, А. В. Экономика организаций топливно-энергетического комплекса: учебник/А. В. Шаркова, И. Ю. Новоселова, О. С. Кириченко [и др.]. – 2-е изд. – Москва: Дашков и К, 2021. – 578 с. – ISBN 978-5-394-04268-3. – Текст: электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=371218>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения практической подготовки при прохождении учебной практики осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.2. Текущий контроль результатов освоения практической подготовки при прохождении учебной практики представляет собой:

- ежедневный контроль посещаемости практики руководителем по практической подготовке от *профильной организации/ от Университета*;
- наблюдение за выполнением видов работ на учебной практике;
- контроль за ведением дневника по практической подготовке;
- контроль сбора материала для отчета по учебной практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

4.3. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем по практической подготовке от Университета в форме ответов на контрольные вопросы и защиты отчета по учебной практике с иллюстрацией материала (презентации).

Форма промежуточной аттестации по учебной практике – зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на учебной практике, предусмотренных рабочей программой учебной практики, и своевременном предоставлении документов.

Результаты освоения учебной практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	-составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; - принимать и реализовывать управленческие решения; - рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования	Защита отчета по учебной практике, оформление дневника. Зачет.

	основного и вспомогательного оборудования	
--	---	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии -способность рационального планирования трудового процесса; - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области проведения технологических процессов разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач; - соблюдение технологической дисциплины. -использование дополнительных источников знаний; -способность внедрять в трудовой процесс инновационные технологии; -эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные; -грамотность использования компьютерных программ при освоении профессиональной деятельности; - оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ -доказательность и аргументированность суждений; -демонстрация взаимопомощи; -качественное выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе; -участие в планировании организации групповой работы; – грамотное решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций; - способность критического анализа и коррекции результатов работы команды; - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - построение логически законченных 	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник. Зачет.

	сообщений, докладов. -организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; -профессионально-ориентированное мышление, проявляющееся в способности активного наблюдения, анализа, выработки тактики и стратегии действий	
--	---	--

4.4. Оценочные и методические материалы

Перечень контрольных вопросов к зачету

1. Опишите методы и функции управления.
2. Коммуникации и коммуникативная адекватность.
3. Принципы делового общения в коллективе. Управление персоналом: организация работы коллектива на нефтяных и газовых месторождениях структуру предприятия.
4. Назначение производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками работ.
5. Контроль сроков и качества выполнения производственных заданий.
6. Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.
7. Виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии.
8. Благоприятные условия труда.
9. Действия коллектива при возникновении чрезвычайных (нестандартных) ситуаций на производстве.
10. Контроль соблюдения правил охраны труда и техники безопасности

Критерии оценивания ответов на контрольные вопросы к зачету и защите отчета

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике в соответствии с требованиями задания на практику;
- оформления дневника по практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации;
- оценка за зачет по практике определяется в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике.