
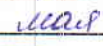


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Индустриальный институт (СПО)

СОГЛАСОВАНО



Начальник архивного отдела
администрации МО «Ухта»

 М. А. Хорохорина
«12»  2025 г.
МП



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Индустриального института (СПО)

 Д. В. Полишвайко
«13»  2025 г.
МП



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность

46.02.01 Документационное обеспечение управления и
архивоведение

Квалификация

Специалист по документационному обеспечению управления,
архивист

РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
по направлению «Общественные
науки, история и
архивоведение»

«12» мая 2025 г.

Протокол № 04

ОДОБРЕНО

На заседании педагогического
совета

«21» мая 2025 г.

Протокол № 02

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР
В. И. Рязань А. Н. Рябева

1. Цель Государственной итоговой аттестации

Определение соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

Основные виды деятельности, к освоению которых готовятся выпускники:

- Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации;
- Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2. Форма Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение проводится в форме защиты дипломной работы.

3. Требования к дипломной работе

3.1. Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы обсуждаются на педагогическом совете структурного подразделения, реализующего ОП СПО/филиала и в зависимости от профиля специальности включают в себя пояснительную записку, состоящую из:

- титульного листа;
- содержания;
- введения;
- основной части;
 - заключения;
- списка использованных источников;
- приложений.

3.2. В введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломной работы, круг рассматриваемых проблем.

3.3. Основная часть дипломной работы включает разделы в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела не должно дублировать название темы. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела.

3.4. Основная часть дипломной работы должна содержать, как правило, два раздела.

Первый раздел посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта

и предмета дипломной работы. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломной работы. В этом разделе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Второй раздел посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики. В этом разделе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

3.5. Завершающей частью дипломной работы является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

3.6. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломной работы, составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

3.7. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т. п.

Объем дипломной работы должен составлять 30 – 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст дипломной работы должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

При выполнении дипломной работы в форме опытных образцов изделий, продуктов и прочего, а также при творческих работах количество листов пояснительной записки может быть уменьшено без снижения общего качества

дипломной работы.

Требования к оформлению дипломной работы должны соответствовать требованиям:

- ГОСТ Р 2.105-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»;

- ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке»;

- других нормативных документов.

4. Методика оценивания дипломной работы

4.1. Методика оценивания выполнения дипломной работы:

Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе:

- «отлично» ставится за дипломный проект (работу), которая носит *исследовательский* характер. Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе. Содержание целой работы и ее частей связано с темой. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. Содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, отличающуюся самостоятельностью, пониманием исследуемой проблемы, опирающуюся на практический опыт обучающегося. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям. Изучено более 20 источников. Все указанные источники использованы в работе. Обучающийся легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. Обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, ориентируется в терминологии, используемой в дипломном проекте (работе), использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т. п.), показывает свою точку зрения, опираясь на теоретические положения. Обучающийся на высоком уровне владеет методологическим аппаратом

исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, *практическая* часть выполнена качественно и на высоком уровне;

– «хорошо» ставится за дипломный проект (работу), которая носит *исследовательский* характер. Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема сформулирована точно. Дипломный проект (работа) содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Исследование отличается самостоятельностью, пониманием проблемы, опирается на практический опыт обучающегося. Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок. Изучено более 10 источников. Все они использованы в работе, автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. Обучающийся показывает хорошее знание вопросов темы, использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т. п.). Обучающийся на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования. Допущены отступления в практической части от законов композиционного решения;

– «удовлетворительно» ставится за дипломный проект (работу), которая носит *исследовательский* характер. Актуальность либо вообще не сформулирована, либо указана в общих чертах. Нечетко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе. Содержание и тема не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы. Дипломный проект (работа) в целом содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями. Самостоятельные выводы отсутствуют, либо имеют формальный характер. В оформлении имеются отклонения от установленных требований. Изучено менее десяти источников. Обучающийся слабо ориентируется в тематике используемых книг. Иллюстративный материал подготовлен не в полном объеме. Студент на низком уровне владеет методологией исследования. Практическая часть выполнена некачественно;

– «неудовлетворительно» ставится, когда дипломный проект (работа) не носит *исследовательский* характер. Актуальность исследования специально автором не обосновывается, цель и задачи сформулированы неточно и не полностью (работа не зачтена, необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием). Содержание и тема плохо согласуются между собой. Работа не содержит анализа

практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер. Работа характеризуется низким уровнем самостоятельности, отсутствием пониманием проблемы, не опирается на практический опыт обучающегося. Обучающийся допускает нарушения правил оформления, демонстрирует низкую культуру ссылок. Изучено менее пяти источников. Автор совсем не ориентируется в тематике и содержании используемых книг. Иллюстративный материал не подготовлен. Автор обнаруживает непонимание содержательных основ исследования, неумение применять полученные знания на практике. *Практическая* часть не выполнена.

Содержательная часть критериев оценки за выполнение дипломного проекта (работы) может изменяться разработчиком оценочных материалов по ГИА.

Обучающиеся, выполнившие дипломный проект (работу), но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту согласно локальным нормативным актам.

4.2. Методика оценивания доклада и ответов на вопросы при проведении защиты дипломной работы.

При оценивании доклада при защите учитывается:

- умение грамотно и аргументировано излагать свои мысли;
- наличие качественной презентации.

При оценивании ответов на вопросы при защите учитывается:

- полнота и аргументированность ответов;
- умение увязать ответ на вопрос с материалами преддипломной практики;
- подкрепление ответа на вопрос материалами дипломной работы.

Результаты оценивания ответов на вопросы при проведении защиты дипломной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК):

– «отлично» ставится, если обучающийся дает полные, логичные ответы на вопросы, приводит примеры из практики;

– «хорошо» ставится, если ответ соответствует оценке «отлично», но допущены отдельные неточности;

– «удовлетворительно» ставится, если ответ неглубокий, имеет обобщенный характер, обучающийся затрудняется привести примеры из практики;

– «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не может ответить на вопросы.

4.3. Оценка защиты дипломной работы проводится по совокупности критериев. При выставлении итоговой оценки за защиту учитывается качество доклада обучающегося на защите, качество ответов на вопросы членов ГЭК, отзывы руководителя.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

5. Тематика дипломных работ по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Тематика дипломной работы определяется Университетом. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОП СПО 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Таблица – Соответствие тематики дипломной работы профессиональному модулю (далее – ПМ)

Тематика дипломной работы	Соответствие ПМ
1. Анализ основных направлений деятельности архива МУП «Ухтаводоканал». 2. Анализ деятельности архивариуса «Учебно-производственного центра филиал ООО «Газпром трансгаз Ухта». 3. Анализ и оптимизация процессов документационного обеспечения управления в АО «Коми энергосбытовая компания» Ухтинский филиал 4. Документационное обеспечение деятельности административно-хозяйственного центра УПЦ ООО «Газпром трансгаз Ухта». 5. Изучение организации и ведения архивного дела в Сосногорском ЛПУМГ ООО «Газпром трансгаз Ухта». 6. Документирование заседания и принятия решения Мирового суда на примере Чибьюйского судебного участка г. Ухты Республики Коми. 7. Анализ документационного обеспечения проведения экспертизы промышленной безопасности зданий и сооружений в ООО «ЭкспертСтрой». 8. Анализ организации и ведения архивного дела в ГБУЗ РК «Ухтинская городская больница № 1» 9. Анализ делопроизводства администрации муниципального района «Усть-Цилемский». 10. Анализ делопроизводственных функций секретаря в ОАО «Коми энергосбытовая компания» Ухтинский филиал.	ПМ.01 Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации. ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

<p>11. Анализ организации делопроизводства отдела по управлению персоналом в Сосногорском региональном центре связи ОАО «РЖД».</p> <p>12. Анализ профессиональных функций и задач делопроизводителя в МОУ «СОШ № 5».</p> <p>13. Анализ организации делопроизводства в бюджетном учреждении на примере МДОУ «Детский сад № 55».</p> <p>14. Анализ документационного обеспечения деятельности приемной комиссии ФГБОУ ВО «УГТУ».</p> <p>15. Анализ документирования процедуры задержания и временного содержания подозреваемых лиц в ИВС ОМВД по г. Ухте.</p> <p>16. Анализ организации делопроизводства в ООО «Теплосервис».</p> <p>17. Анализ организации работы с документами секретаря Университетского судебного участка г. Ухты Республики Коми.</p> <p>18. Анализ документационного обеспечения деятельности канцелярии ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника № 2».</p> <p>19. Анализ оперативного и архивного хранения документов в филиале Россети Северо-Запад в Республике Коми.</p> <p>20. Изучение условий хранения архивных документов для обеспечения их сохранности в Управлении материально-технического снабжения и комплектования ООО «Газпром трансгаз Ухта».</p>	
--	--

Закрепление за выпускниками тем дипломной работы, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом проректора по учебной работе и цифровизации согласно локальным нормативным актам Университета.

Разработчик: Е. С. Лумпова методист ИИ (СПО), Л. Н. Блошенко преподаватель