	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2025
	Горно-нефтяной колледж	Лист 1 Всего листов 10
	Положение о Горно-нефтяном колледже	Версия 1.0


УТВЕРЖДЕНО
 решением ученого совета
 (протокол от 29.08.2025
 № 09)



Председатель
 ректор профессор
 Р. В. Агинец

ПОЛОЖЕНИЕ
 о Горно-нефтяном колледже

г. Ухта
 2025

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2025
	Горно-нефтяной колледж	Лист 2 Всего листов 10
	Положение о Горно-нефтяном колледже	Версия 1.0

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Горно-нефтяном колледже (далее – ГНК) определяет основные задачи, функции, правовые основы их осуществления и полномочия Горно-нефтяного колледжа, который является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – УГТУ, Университет).

1.2. Горно-нефтяной колледж образован 01 сентября 2025 г. путем реорганизации Индустриального института (СПО) и Колледжа безопасности и права, на основании приказа от 20.06.2025 № 319 «О реорганизации ИИ (СПО), Колледжа безопасности и права и сокращении штатной численности работников».

1.3. Полное наименование колледжа: Горно-нефтяной колледж Ухтинского государственного технического университета.

Сокращенное наименование колледжа: ГНК УГТУ, ГНК.

Юридический адрес колледжа: Первомайская ул., д. 13, г. Ухта, Республика Коми, Российская Федерация, 169300.

Электронный адрес: info@ugtu.net.


1.4. ГНК реализует программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРиС). ГНК осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующих лицензий. В части реализации указанных образовательных программ ГНК руководствуется типовыми положениями об образовательных организациях соответствующих типов и видов.

1.5. ГНК имеет круглую печать со своим наименованием (печать структурного подразделения) и рабочие штампы.

1.6. Непосредственное управление деятельностью ГНК осуществляет директор колледжа, который назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора по представлению курирующего проректора.

1.7. В состав ГНК могут входить отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения, реализующие основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

1.8. В своей деятельности ГНК руководствуется действующим

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2025
	Горно-нефтяной колледж	Лист 3 Всего листов 10
	Положение о Горно-нефтяном колледже	Версия 1.0

законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом УГТУ, Положением, решениями ученого совета УГТУ, приказами (распоряжениями) ректора, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами и организационно-распорядительной документацией Университета.

1.9. Содержание программ, объем учебной нагрузки, а также требования к уровню подготовки обучающихся определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и среднего общего образования.

1.10. Структура ГНК утверждается ректором Университета на основании решения ученого совета, исходя из условий и особенностей деятельности УГТУ по представлению директора ГНК и согласованию с курирующим проректором. Штатное расписание ГНК утверждается ректором Университета по представлению директора ГНК и согласованию с курирующим проректором.


1.11. ГНК создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора УГТУ (на основании решения ученого совета УГТУ).

1.12. Условия труда и должностные обязанности работников ГНК определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях), Положением о ГНК, а также правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами УГТУ.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами ГНК являются:

- 2.1. Организация и обеспечение учебного процесса.
- 2.2. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством обучения по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.
- 2.3. Удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием.
- 2.4. Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.
- 2.5. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2025
	Горно-нефтяной колледж	Лист 4 Всего листов 10
	Положение о Горно-нефтяном колледже	Версия 1.0

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

Для решения поставленных задач ГНК выполняет следующие функции:

3.1. Планирование, создание и реализация на базе ГНК единой системы подготовки кадров по программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с политикой в области качества научно-образовательной деятельности УГТУ.

3.2. Обеспечение высокого качества подготовки обучающихся, определяемого уровнем их профессиональных компетенций и их конкурентоспособности на внутреннем и внешнем рынках образовательных услуг.

3.3. Обеспечение непрерывности образовательного процесса и взаимосвязь основных образовательных программ среднего и высшего образования.

3.4. Оказание образовательных услуг за счет бюджетных ассигнований и платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Создание современной лабораторной и экспериментальной базы с целью подготовки квалифицированных специалистов.

3.6. Внедрение и эффективное использование инновационных технологий в учебном процессе, установление связей с образовательными и иными учреждениями, некоммерческими организациями.


3.7. Создание информационной среды ГНК для обеспечения образовательной и инновационной деятельности, обеспечение ее включенности в единую информационную среду УГТУ.

3.8. Формирование и совершенствование системы управления ГНК, учитывающей специфику и задачи входящих в него структурных подразделений.

3.9. Организация текущего и перспективного планирования воспитательной и внеучебной деятельности ГНК, разработка предложений по повышению ее эффективности.

3.10. Обеспечение активного участия сотрудников и обучающихся ГНК в инновационной, издательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, рекламной и иной деятельности УГТУ.

ГНК согласует свою работу с руководством УГТУ по направлениям деятельности в соответствии с Приказом о делегировании полномочий и взаимодействует со структурными подразделениями УГТУ, а также другими предприятиями (организациями) в пределах функций, определенных Положением.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2025
	Горно-нефтяной колледж	Лист 5 Всего листов 10
	Положение о Горно-нефтяном колледже	Версия 1.0

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ГНК (ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ)

4.1. Образовательный процесс в ГНК осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, в т.ч. государственными и федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

4.2. В целях совершенствования методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, разработки и рассмотрения учебно-методических документов среднего профессионального образования в ГНК создаются Методический и Педагогический советы. Положения о советах утверждаются ректором.

4.3. Руководство учебно-воспитательной работой в учебных группах ГНК осуществляется классными руководителями, назначаемыми приказом проректора по учебной работе и цифровизации по представлению директора ГНК из числа педагогических работников ГНК.

4.4. Процесс организации образовательной деятельности в ГНК осуществляется директором ГНК, контроль за организацией и методическим обеспечением образовательной деятельности – проректором по учебной работе и цифровизации, учебно-методическим управлением УГТУ.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ГНК


5.1. Обучающимися ГНК являются лица, зачисленные приказом ректора для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

5.2. Права и обязанности обучающихся в ГНК определяются законодательством Российской Федерации, Уставом УГТУ, Положением, Правилами внутреннего распорядка УГТУ.

5.3. Обучающимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.4. Обучающиеся могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.5. Форма справки-вызова, дающей обучающемуся по заочной форме получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2025
	Горно-нефтяной колледж	Лист 6 Всего листов 10
	Положение о Горно-нефтяном колледже	Версия 1.0

связанных с обучением в учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию, утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.6. Обучающиеся ГНК имеют право:

6.6.1 Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности ГНК, в том числе через органы самоуправления и общественные организации.

6.6.2 Бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых и других подразделений УГТУ в порядке, установленном локальными нормативными актами УГТУ.

6.6.3 Использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

6.6.4 Обжаловать приказы и распоряжения администрации ГНК и УГТУ в установленном законом порядке.

5.7. Обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Обучающимся оказываются меры социальной поддержки, в том числе устанавливаются стипендии в зависимости от академических успехов и их материального положения. Назначение стипендий производится в порядке, установленном стипендиальным Положением УГТУ.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе для обучающихся устанавливаются также различные формы морального и материального поощрения.


5.9. Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда УГТУ.

5.10. Обучающийся имеет право на перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом локальным нормативным актом, утвержденным ректором.

6. РАБОТНИКИ ГНК

6.1. Для обеспечения выполнения возложенных задач и функций работники ГНК имеют право:

6.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета и сторонних организаций информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2025
	Горно-нефтяной колледж	Лист 7 Всего листов 10
	Положение о Горно-нефтяном колледже	Версия 1.0

6.1.2. Самостоятельно вести переписку по вопросам, не требующим решения руководства Университета.

6.1.3. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам в рамках своих компетенций.

6.1.4. Принимать участие в совещаниях руководства ГНК, Университета по вопросам, касающимся деятельности ГНК.

6.1.5. Избираться в выборные органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности УГТУ, в том числе через органы самоуправления и общественные организации.

6.1.6. Защищать свою честь, достоинство и деловую репутацию.

6.1.7. Обжаловать приказы и распоряжения администрации ГНК в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.1.8. Получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений УГТУ в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором.

6.1.9. Вносить предложения руководству колледжа, Университета по совершенствованию работы ГНК.


6.1.10. Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.2. К педагогической деятельности в ГНК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2025
	Горно-нефтяной колледж	Лист 8 Всего листов 10
	Положение о Горно-нефтяном колледже	Версия 1.0

в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.3. К педагогическим работникам относятся лица, занимающие должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития РФ от 05 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования». Педагогические работники ГНК имеют права и выполняют обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для педагогических работников.

6.4. Руководящие и педагогические работники ГНК проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.


6.5. Руководство ГНК организует и контролирует повышение квалификации педагогических работников.

Руководство Университета создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 3 года путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности ГНК для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники ГНК несут ответственность за:

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2025
	Горно-нефтяной колледж	Лист 9 Всего листов 10
	Положение о Горно-нефтяном колледже	Версия 1 0

7.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей, нарушение Устава Университета, Правил внутреннего трудового распорядка, - в порядке и пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. Несоблюдение установленного порядка работы с документами, а также утрату, порчу документов.

7.3. Недостоверность предоставляемой информации и проектов документов.

7.4. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов обучающихся и работников Университета.

7.5. Несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, установленных настоящим положением.

7.6. Невыполнение требований по охране труда (в т. ч. санитарно-эпидемиологических правил и норм) и комплексной безопасности (информационной, пожарной, ГО и ЧС и др.).

7.7. Несанкционированную передачу документов третьим лицам или разглашение сведений, содержащих служебную и коммерческую тайну УГТУ.

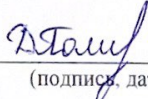
Ответственность за надлежащее, качественное и своевременное выполнение ГНК задач и функций, возложенных настоящим положением, несет директор ГНК. Степень ответственности остальных работников устанавливается должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях).

8. ЭКОНОМИКА ГНК

8.1. ГНК имеет право участвовать в коммерческой деятельности УГТУ, в т.ч. оказывать услуги физическим и юридическим лицам на условиях, определяемых локальными нормативными актами УГТУ.

8.2. Финансовое обеспечение образовательной деятельности ГНК, связанной с реализацией программ подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих, осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов с учетом установленных заданий (контрольных цифр приема) на основе государственных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося и предусмотренных для соответствующих типов и видов образовательных организаций.

Разработал
 Директор ГНК



 (подпись, дата)

Д. В. Полишвайко

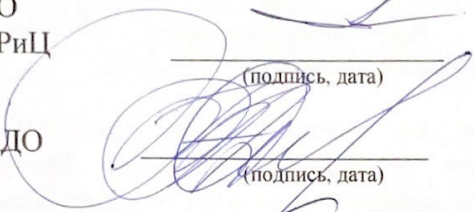
СОГЛАСОВАНО
Проректор по УРиЦ



(подпись, дата)

М. А. Михеевская

Начальник УКПДО



(подпись, дата)

А. Д. Павлова

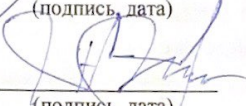
И.о. Начальник ОК



(подпись, дата)

И. А. Пербакова
О. Е. Усова

Начальник ПФО



(подпись, дата)

А. С. Власова

Начальник ОДО



(подпись, дата)

Е. Н. Растегаева

Лист согласования

Документ "Положение о ГНК 2025"

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечания, комментарии
Михеевская Марина Александровна (Проректор по учебной работе и цифровизации, Проректор по учебной работе и цифровизации)	Согласовано	27.08.2025 15:55	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Михеевская Марина Александровна (Проректор по учебной работе и цифровизации, Проректор по учебной работе и цифровизации) Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)		
Власова Александра Сергеевна (Планово-финансовый отдел, Начальник отдела)	Согласовано	28.08.2025 15:00	Маслова Евгения Сергеевна (Планово-финансовый отдел, Экономист 2 категории), Изменения ПФО выделены зеленым шрифтом (ст. 2,3,4,6,7,8). Убрала обязанности работников - их указываем в должностных инструкциях. Абзац про взаимодействие подразделений добавила к функциям.
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Власова Александра Сергеевна (Планово-финансовый отдел, Начальник отдела)		
Первакова Наталия Александровна (Отдел кадров, Главный специалист по кадрам) за Усову Ольгу Евгеньевну	Согласовано	27.08.2025 10:37	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Первакова Наталия Александровна (Отдел кадров, Главный специалист по кадрам) Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)		
Павлова Анастасия Дмитриевна (Управление кадрово-правового и документационного обеспечения, Начальник управления)	Согласовано	21.08.2025 15:26	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Павлова Анастасия Дмитриевна (Управление кадрово-правового и документационного обеспечения, Начальник управления) Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)		
Растегаева Елена Николаевна (Отдел документационного обеспечения, Начальник отдела)	Согласовано	21.08.2025 16:18	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Растегаева Елена Николаевна (Отдел документационного обеспечения, Начальник отдела) Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)		

