



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

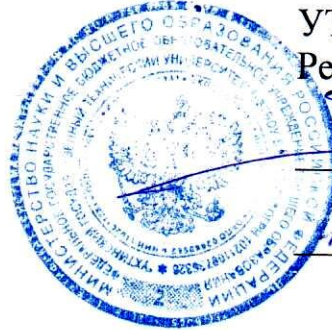
СК УГТУ
12-2026

**Отдел по воспитательной и внеучебной работе
Горно-нефтяного колледжа**

Лист 1
Всего листов 6

Положение об отделе по воспитательной и внеучебной работе

Версия 2.0




УТВЕРЖДАЮ
Ректор профессор

Р.В. Агинец

10 февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по воспитательной и внеучебной работе

Ухта
2026

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 12-2026 |
| | Отдел по воспитательной и внеучебной работе Горно-нефтяной колледж | Лист 2 Всего листов 6 |
| | Положение об отделе по воспитательной и внеучебной работе | Версия 2.0 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет задачи, функции, правовые основы их осуществления и полномочия отдела по воспитательной и внеучебной работе Горно-нефтяного колледжа (далее – Положение, отдел ВиВР, ГНК), являющегося структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Университета.

1.3. Отдел ВиВР ГНК создан приказом ректора от 20.06.2025 № 319 «О реорганизации ИИ (СПО), Колледжа безопасности и права и сокращении штатной численности работников» путем реорганизации отдела по воспитательной и внеучебной работе Индустриального института (среднего профессионального образования).

1.4. Отдел ВиВР ГНК создан с целью организации и контроля воспитательной и внеучебной работы со студентами ГНК, для реализации воспитательного компонента образовательного процесса.


1.5. Отдел ВиВР ГНК создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора УГТУ.

1.6. Отдел ВиВР подчиняется непосредственно директору ГНК.

1.7. Отдел ВиВР в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями правительства Российской Федерации, приказами и инструкциями Министерства образования Российской Федерации, действующими нормами и правилами Российской Федерации, другими нормативными документами, действующими в сфере воспитательной и внеучебной работы, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, локальными нормативными актами Университета, Положением.

1.8. Положение изменяется в соответствии с изменением целей, функций, задач, возложенных на отдел ВиВР в установленном порядке.

1.9. Структуру, штатную численность отдела ВиВР утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности УГТУ

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 12-2026 |
| | Отдел по воспитательной и внеучебной работе Горно-нефтяной колледж | Лист 3 Всего листов 6 |
| | Положение об отделе по воспитательной и внеучебной работе | Версия 2.0 |

по представлению директора ГНК и согласованию с курирующим проректором.

1.10. Отдел ВиВР возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора УГТУ по представлению директора ГНК и согласованию с курирующим проректором.

1.11. Условия труда и должностные обязанности работников отдела ВиВР определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях), Положением, а также правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами УГТУ.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами отдела ВиВР являются:

2.1. Обеспечение комплексного (координационного), текущего планирования внеучебной и воспитательной работы ГНК и ее реализация.

2.2. Анализ и контроль внеучебной и воспитательной работы, проводимой в ГНК.

2.3. Обеспечение разработки и выпуска документов по организации внеучебной и воспитательной работы.

2.4. Изучение и распространение положительного опыта работы факультетов Университета и других вузов.


2.5. Внедрение в практику внеучебной и воспитательной работы научных достижений, использование результатов социологических исследований.

2.6. Организация мероприятий, обеспечивающих повышение квалификации работников отдела ВиВР, классных руководителей учебных групп в сфере воспитательной деятельности.

2.7. Методическое и практическое обеспечение работы по организации досуга и быта обучающихся, по формированию здорового образа жизни, по профилактике правонарушений (в том числе в студенческих общежитиях).

2.8. Методическое обеспечение работы классных руководителей учебных групп.


2.9. Проведение культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий в ГНК, Университете, а также организация участия обучающихся в мероприятиях городского, республиканского и всероссийского уровня.

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 12-2026 |
| | Отдел по воспитательной и внеучебной работе Горно-нефтяной колледж | Лист 4 Всего листов 6 |
| | Положение об отделе по воспитательной и внеучебной работе | Версия 2.0 |

3. ФУНКЦИИ

Отдел ВиВР выполняет следующие функции:

- 3.1. Организует и проводит внеучебную и воспитательную работу в ГНК на основе годового плана, утвержденного директором ГНК.
- 3.2. Оказывает помощь структурным подразделениям ГНК в организации мероприятий по внеучебной и воспитательной работе.
- 3.3. Участвует в разработке и реализации общеузовского плана внеучебной и воспитательной работы.
- 3.4. Составляет и контролирует исполнение ежегодной сметы расходов на организацию культурно-массовой и спортивно-массовой (физкультурно-оздоровительной) работы.
- 3.5. Обеспечивает структурные подразделения ГНК методическими материалами по ведению воспитательной и внеучебной работы.
- 3.6. Анализирует воспитательную и внеучебную работу, проводимую в ГНК с представлением итогов работы на Педагогическом совете ГНК, а также на учёном совете Университета.
- 3.7. Создаёт и обновляет информационно-методическую базу отдела ВиВР для эффективного развития воспитательной и внеучебной работы.
- 3.8. Организует групповые и индивидуальные консультации по общим и частным психолого-педагогическим, дидактическим и другим вопросам.
- 3.9. Разрабатывает Положения о проведении конкурсов, олимпиад и других мероприятий.
- 3.10. Транслирует результаты деятельности по внедрению инновационных технологий через систему повышения квалификации педагогических работников, семинары, конференции, публикации и т.п.
- 3.11. При осуществлении своей деятельности отдел ВиВР взаимодействует с учебными, научными, хозяйственными и управленческими подразделениями Университета, профсоюзным комитетом Университета, а также с органами системы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних (ОпДН, ТКпДН и ЗП, ОМВД, УИИ, Отделом опеки и попечительства).
- 3.12. Отдел ВиВР руководит работой:
 - студенческих объединений;
 - студенческого совета ГНК, студенческого совета общежитий;
 - творческими студенческими объединениями (КВН, танцевальная, театральная студии и др.);

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 12-2026 |
| | Отдел по воспитательной и внеучебной работе Горно-нефтяной колледж | Лист 5 Всего листов 6 |
| | Положение об отделе по воспитательной и внеучебной работе | Версия 2.0 |

– спортивными объединениями (секциями).

4. ПРАВА

Работники отдела ВиВР, для обеспечения выполнения возложенных на них задач и функций, имеют право:

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений университета и сторонних организаций информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

4.2. Самостоятельно вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию отдела ВиВР и не требующим решения руководства ГНК, УГТУ.

4.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.4. Пользоваться услугами библиотечно-информационного комплекса Университета, компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности отдела ВиВР.

4.5. Участвовать в семинарах и иных учебно-воспитательных мероприятиях по вопросам деятельности отдела ВиВР с целью повышения квалификации педагогических работников; участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью студенческого городка.

4.6. Принимать участие в совещаниях руководства по вопросам, касающимся деятельности отдела ВиВР.

4.7. Вносить предложения руководству УГТУ по совершенствованию работы отдела ВиВР.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники отдела ВиВР несут ответственность за:

5.1. Несоблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы деятельности отдела ВиВР.

5.2. Несоблюдение установленного порядка работы с документами, а также утрату, порчу документов.

5.3. Несвоевременное и неточное выполнение указаний и поручений ректора.

5.4. Недостоверность предоставляемой информации и подготавливаемых документов.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

СК УГТУ
12-2026

Отдел по воспитательной и внеучебной работе
Горно-нефтяной колледж

Лист 6
Всего листов 6

Положение об отделе по воспитательной и внеучебной работе

Версия 2.0

5.5. Несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, установленных Положением, выполнение обязанностей работниками отдела ВиВР.

5.6. Несоблюдение работниками отдела ВиВР правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и исполнительской дисциплины.

5.7. Невыполнение требований по охране труда (в т. ч. санитарно-эпидемиологических правил и норм) и комплексной безопасности (информационной, пожарной, ГО и ЧС и др.).

5.8. Передачу документов третьим лицам или разглашение сведений, содержащих служебную и коммерческую тайну филиала, Университета, без санкции руководства Университета.

Ответственность за надлежащее, качественное и своевременное выполнение отделом ВиВР задач и функций, возложенных Положением, несет начальник отдела ВиВР.

Степень ответственности остальных работников устанавливается должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях).

Разработал

Директор ГНК

Д.В. Полишвайко

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УРиЦ

М.А. Михеевская

Начальник УКПДО

А.Д. Павлова

Начальник УЭиФ

А.С. Власова

Начальник ОДО

Е.Н. Растегаева

И. о. начальника УВРиСВ

М.Н. Коншина



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

СК УГТУ
12-2026

Отдел по воспитательной и внеучебной работе
Горно-нефтяной колледж
Положение об отделе по воспитательной и внеучебной работе

Лист 7
Всего листов 6

Версия 2.0

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Положением об отделе по воспитательной и внеучебной работе

С Положением ознакомлен(а) и согласен(а):

| Фамилия И.О. | Подпись | Дата ознакомления | Подпись в получении копии | Дата получения копии | Дата увольнения (перевода) работника |
|--------------------------|-------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| Тихонова Е.В. | | 12.02.2026 | | 12.02.26 | |
| Хорепина О.Н. | | 12.02.2026 | | 12.02.26 | |
| Озерва Т.А. | | 12.02.26 | | 12.02.26 | |
| Иванова И.И. | | 12.02.2026 | | 12.02.2026 | |
| Давыдова Е.Е. | | 12.02.26 | | 12.02.26 | |
| Левченко Ю.Ю. | | 12.02.26 | | 12.02.26 | |
| Куряковская Д. | | 12.02.26 | | 12.02.26 | |
| Зайцева Н.Н. | | 12.02.26 | | 12.02.26 | |
| Логинова Д.М. | | 12.02.26 | | 12.02.26 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |